

Số: 1133/TB-ĐHTN

Đắk Lắk, ngày 11 tháng 5 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XV
và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Kính gửi: **Lãnh đạo các đơn vị**

Căn cứ Luật bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân ngày 25/6/2015;

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BNV ngày 11/01/2021 của Bộ Nội vụ hướng dẫn nghiệp vụ công tác tổ chức bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Nghị quyết số 113/2020/QH14 ngày 17 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về Ngày bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ Quyết định số 1370/QĐ-UBND ngày 16/3/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Buôn Ma Thuột về việc phê chuẩn khu vực bỏ phiếu bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2021-2026 trên địa bàn phường Ea Tam,

Để việc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026 tại Trường Đại học Tây Nguyên đảm bảo an toàn, đúng nguyên tắc và hợp lệ, Hiệu trưởng thông báo tới các đơn vị như sau:

I. Về việc đăng ký, nhận thẻ cử tri và bầu cử

1. Nhà trường đã niêm yết danh sách đăng ký cử tri, đang tiến hành làm và phát thẻ cử tri cho học sinh sinh viên (HSSV) và số viên chức (VC) đang tạm trú tại khu nội trú của Trường đã đăng ký bầu cử tại Trường.

- Địa điểm bầu cử:

+ **Khu vực bỏ phiếu số 12 - Trường Đại học Tây Nguyên (Hội trường 400 chỗ), địa chỉ: số 567 Lê Duẩn, phường Ea Tam, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk;**

+ **Khu vực bỏ phiếu số 13 - Trường Cao đẳng Công nghệ Tây Nguyên (Nhà hiệu bộ), địa chỉ: số 594, Lê Duẩn, phường Ea Tam, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.**

- Thời gian bầu cử: **Từ 7h00 đến 19h00, Chủ nhật ngày 23/5/2021.**

2. Một số VC, HSSV đã đăng ký danh sách cử tri và bầu cử tại Trường, nếu vẫn được cấp thẻ cử tri của địa phương nơi cư trú phải có trách nhiệm báo cáo và trả lại thẻ cử tri cho địa phương, để đảm bảo **mỗi người chỉ được đăng ký cử tri và bầu cử tại một nơi duy nhất.**

3. Trường hợp HSSV đang tạm trú (*hoặc thường trú*) tại xã phường nào (không thuộc thành phố Buôn Ma Thuột) nhưng không đăng ký danh sách cử tri tại Trường, phải có trách nhiệm nhanh chóng về địa phương nơi cư trú để đăng ký, nhận thẻ cử tri và bầu cử tại địa phương đó.

4. Viên chức; học sinh, sinh viên đã đăng ký danh sách cử tri tại Trường sẽ được nhận thẻ cử tri (theo đơn vị, lớp) và bầu cử tại một trong hai khu vực bỏ phiếu sau:

- **Khu vực bỏ phiếu số 12 - Trường Đại học Tây Nguyên (Hội trường 400 chỗ) bao gồm cử tri các đơn vị:** Trường THPT thực hành Cao Nguyên, viên chức Trường (06 viên chức), Khoa Chăn nuôi Thú y, Khoa Kinh tế, Khoa Y Dược, Khoa Nông Lâm nghiệp, Khoa Lý luận Chính trị.

- **Khu vực bỏ phiếu số 13 - Trường Cao đẳng Công nghệ Tây Nguyên (Nhà hiệu bộ) bao gồm cử tri các đơn vị:** Khoa Ngoại ngữ, Khoa KHTN&CN, Khoa Sư phạm.

5. Để công tác bầu cử đảm bảo công bằng, công khai, chất lượng; chọn lựa được những đại biểu ưu tú, Nhà trường yêu cầu các cử tri phải thể hiện hết trách nhiệm của người công dân; cần dành thời gian để đọc, nghiên cứu tiểu sử, hoạt động, công tác của đại biểu ứng cử để lựa chọn đúng người làm đại diện cho mình.

II. Phân công nhiệm vụ

1. Phòng Công tác sinh viên

- Làm công tác tuyên truyền, cổ động, trang trí trong khu vực Trường và tại khu vực bầu cử theo yêu cầu của Ủy ban Bầu cử phường Ea Tam.

- Phát thẻ cử tri theo đơn vị (theo lớp), thông báo cho sinh viên thực hiện đúng nghĩa vụ và quyền lợi bầu cử của công dân.

- Nhận thẻ cử tri sau khi bầu cử từ lớp trưởng hoặc cố vấn học tập trước ngày 31/5/2021 để xem xét đánh giá xếp loại điểm rèn luyện của sinh viên năm học 2020-2021 (nếu không có thẻ cử tri hoặc không đi bầu cử).

2. Phòng Hành chính Tổng hợp

Tăng cường công tác bảo vệ trong Nhà trường, đặc biệt là khu vực bỏ phiếu.

3. Phòng Kế hoạch Tài chính

Chuẩn bị kinh phí cho công tác bầu cử theo dự trù cụ thể.

4. Phòng Cơ sở vật chất

- Bố trí sắp xếp khu vực bầu cử theo quy định; chuẩn bị loa đài tại khu vực bầu cử để tuyên truyền, thông báo, đọc tiểu sử ứng cử viên; chuẩn bị phương án điện máy nổ dự phòng; cung cấp văn phòng phẩm.

- Vệ sinh quang cảnh trong Nhà trường và tại khu vực bầu cử.

5. Phòng Tổ chức cán bộ

Phối hợp với phòng Công tác sinh viên, Tổ bầu cử báo cáo số lượng cử tri, công bố danh sách cử tri; in phát thẻ cử tri, nhận thẻ cử tri đã bầu đối với viên chức và báo cáo của các đơn vị trước ngày 31/5/2021 để xem xét đánh giá xếp loại viên chức Quý II/2021 (nếu VC không có thẻ cử tri hoặc không đi bầu cử).

6. Trường THPT thực hành Cao Nguyên

Thông báo, đơn đốc, nhắc nhở học sinh nhận thẻ cử tri và tham gia bầu cử đầy đủ đúng quy định.

7. Các đơn vị còn lại

- Lãnh đạo các đơn vị thông báo, đơn đốc, nhắc nhở VC và HSSV trong đơn vị đăng ký nhận thẻ cử tri và bầu cử tại địa phương nơi cư trú đầy đủ, đúng thời gian qui định.

- Sau khi bầu cử, VC nộp thẻ cử tri về Lãnh đạo đơn vị để tổng hợp và báo cáo về phòng Tổ chức cán bộ trước ngày 31/5/2021.

- Trung tâm Hỗ trợ sinh viên, Trung tâm GDQP&AN Trường Đại học Tây Nguyên phát thẻ cử tri và đơn đốc nhắc nhở VC, HSSV đang tạm trú tại KTX thuộc đơn vị quản lý (theo danh sách cử tri đã đăng ký) đi bầu cử đầy đủ đúng thời gian.

8. Giáo viên chủ nhiệm, cố vấn học tập

Đơn đốc nhắc nhở HSSV đăng ký, nhận thẻ cử tri và đi bầu cử đầy đủ; thu nhận thẻ cử tri của HSSV (sau khi bầu cử) để tổng hợp và báo cáo về phòng Công tác sinh viên trước ngày 31/5/2021, đồng thời xem xét đánh giá xếp loại điểm rèn luyện đối với HSSV không bầu cử hoặc không có thẻ cử tri.

9. Tổ bầu cử của Trường

Thực hiện công tác bầu cử theo hướng dẫn, quy định; đảm bảo an toàn, đúng thời hạn.

10. Thực hiện phòng chống dịch COVID-19

Trong quá trình bầu cử, yêu cầu toàn thể VC, Tổ bầu cử, HSSV thực hiện các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 theo đúng quy định.

Nhận được thông báo này yêu cầu Lãnh đạo các đơn vị khẩn trương triển khai đến toàn thể VC và HSSV được biết và nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký; đóng dấu)

TS. Nguyễn Thanh Trúc